

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старо-Казеевская средняя общеобразовательная школа»
Староказеевского сельского поселения
Камско-Устьинского муниципального района
Республики Татарстан

Утверждаю
Директор МБОУ «Старо-Казеевская
средняя общеобразовательная школа»
Х.Б. Гильмутдинов
Приказ от «24» июля 2019 г.
№ 92



Принят
на заседании педагогического совета
МБОУ «Старо-Казеевская средняя
общеобразовательная школа»
Протокол «24» июля 2019 г.
№ 8/250

Положение
о родительском собрании
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Старо-Казеевская средняя общеобразовательная школа»
Староказеевского сельского поселения
Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ и РТ и Уставом Учреждения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Старо-Казеевская средняя общеобразовательная школа» Староказеевского сельского поселения Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан (далее - ОУ).
- 1.2. Родительское собрание - коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения, оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- 1.3. Общешкольное родительское собрание создается в целях содействия школе и осуществления конституционного права семьи на поддержку государства, оказания помощи родителям в воспитании детей, укрепления взаимодействия семьи и образовательного учреждения.
- 1.4. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих Учреждение.
- 1.5. Решения родительского собрания рассматриваются при необходимости на общем собрании Учреждения.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи и цели Родительского собрания.

- 2.1. Основной целью проведения родительских собраний является расширение педагогического кругозора родителей, стимулирование их желания стать хорошими родителями, организация совместных усилий по достойному образованию и воспитанию детей анализ и демонстрация учебных и других достижений учащихся.

2.2. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области школьного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждений;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- оказание содействия повышенного авторитета школы, учителя;
- помощь школе и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, труду;
- оказание помощи семье в создании необходимых условий для своевременного получения образования;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы ----- содействие в реализации следующих прав родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
- знакомство с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими работу учреждения и осуществление образовательной деятельности;
- знакомство с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защитой прав и интересов обучающихся;
- получение информации о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся;
- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации.
- содействие в соблюдении следующих обязанностей родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
- обеспечение получения детьми общего образования;
- соблюдение Правил для обучающихся, требований локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважение чести и достоинства обучающихся и работников

3. Функции Родительского собрания

3.1. Родительское собрание Учреждения:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг обучающимся;
- принимает информацию руководителя Учреждения, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- решает вопросы оказания помощи учителям, классным руководителям в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении - Дней открытых дверей и др.;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.

4. Права Родительского собрания

4.1. Родительское собрание имеет право:

- обращаться совместно с администрацией школы в вышестоящие организации, на предприятия по вопросам оказания помощи в деятельности школы;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы;
- заслушивать информацию руководителя Учреждения, классных руководителей о текущих проблемах и их решении, о перспективах работы школы.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским собранием

- 5.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся Учреждения.
- 5.2. Общее Родительское собрание Учреждения ведет руководитель Учреждения.
- 5.3. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.
- 5.4. Общее Родительское собрание собирается не реже 1 раза в четверть.
- 5.5. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении.
- 5.6. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6. Порядок проведения и содержание родительских собраний

- 6.1. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
- 6.2. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее чем за 3 дня до даты проведения собрания.
- 6.3. Родительские собрания проводятся не менее 4 раз в учебном году (один раз в четверть); при необходимости – чаще. Первое в учебном году родительское собрание является общешкольным, на котором подводятся итоги прошедшего учебного года, определяются задачи на новый учебный год. Остальные родительские собрания организуются и проводятся по плану воспитательной работы школы.
- 6.4. Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании.
- 6.5. К основным вопросам, рассматриваемым на родительских собраниях относятся:
 - Знакомство с документацией школы, учителями-предметниками;
 - Ознакомление с основными направлениями работы школы, перспективными и текущими задачами, стоящими перед школой, итогами работы школы и др.
 - Анализ учебно-воспитательного процесса в классе.
 - Цели, задачи и планирование работы. Подведение итогов.
 - Актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы.
 - Обмен опытом по вопросам воспитания и обучения детей.
 - Использование знаний, умений, навыков, возможностей родителей в работе с детьми.
 - Оказание помощи школе в решении хозяйственных вопросов.
 - Ответы на вопросы, советы и рекомендации.

7. Взаимосвязи Родительского собрания с органами самоуправления учреждения.

- 7.1. Родительское собрание взаимодействует с Педагогическим советом.

8. Ответственность Родительского собрания

- 8.1. Родительское собрание несет ответственность:
 - за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

9. Делопроизводство Родительского собрания

9.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

9.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.

9.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

9.5. Протоколы Родительского собрания хранятся в делах Учреждения 3 года и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).